

ANEXO I

SOLICITUD DE SUBVENCIÓN EN RÉGIMEN DE CONCURRENCIA COMPETITIVA DIRIGIDAS A ASOCIACIONES, FEDERACIONES Y CONFEDERACIONES DE VECINOS QUE FOMENTEN EL MOVIMIENTO ASOCIATIVO Y LA CONVIVENCIA CIUDADANA DEL MUNICIPIO DE SAN BARTOLOMÉ DE TIRAJANA. ANUALIDAD 2025.

Entidad/asociación _____
con NIF/CIF: _____, representada
por _____, cargo: _____ y dirección a efectos de
notificaciones: _____, código postal _____, teléfono
_____, fax: _____, correo electrónico _____

EXPONE :

Que de acuerdo a lo establecido en la convocatoria de subvenciones del Ayuntamiento de San Bartolomé de Tirajana, en régimen de concurrencia competitiva, dirigidas a asociaciones, federaciones y confederaciones de vecinos que fomenten el movimiento asociativo y la convivencia ciudadana correspondiente al año 2025.

SOLICITA :

Una subvención económica de _____ euros por la realización de las actividades/ proyectos especificados como gastos subvencionables en la presente convocatoria.

Asimismo adjunto:

1. Fotocopia del Documento de Identificación Fiscal de la entidad solicitante.
2. Fotocopia del Documento Nacional de Identidad del Presidente/a de la entidad solicitante.
3. Certificado emitido por el Secretario/a de la Asociación o entidad, sobre la vigencia de poderes de su Presidente/a.
4. Certificación acreditativa de estar debidamente inscritos en el Registro Canario de Asociaciones del Gobierno de Canarias, así como la composición de la Junta Directiva.
5. Certificación acreditativa del cumplimiento de las obligaciones tributarias frente a la Hacienda estatal y autonómica y frente a la Seguridad Social.
6. Proyecto a subvencionar con **presupuesto** del mismo. Memoria descriptiva que contenga las actuaciones a realizar y los objetivos que persiguen las mismas, así como datos justificativos de los criterios de valoración:

Memoria para proyectos de Actividades de promoción del movimiento asociativo y la convivencia ciudadana o de funcionamiento y mantenimiento de la sede social.

En dicha memoria, se harán constar los objetivos generales y específicos a desarrollar con una descripción clara y detallada de las acciones o actividades a realizar, a quiénes van dirigidas, relación

y cuantificación de los gastos previstos (**PRESUPUESTO DETALLADO**), así como fecha de inicio y finalización de las actividades y el presupuesto de las mismas.

Para proyectos que hagan referencia al funcionamiento y mantenimiento de la sede social y se quieran incluir gastos ocasionados por el pago del alquiler o de la amortización del préstamo se deberá acompañar documento acreditativo del mismo.

Asimismo, se incluirá en la memoria, documento donde se acredite el número de personas a las que van dirigidas sus actuaciones, mediante una declaración responsable.

7. copia de los Estatutos de la Entidad.

8. Certificado no deudor del Ayuntamiento o autorización para solicitarlo desde la Concejalía. (Anexo II)

9. Declaración responsable del solicitante de subvenciones solicitadas para la misma finalidad, con expresión de su cuantía y entidad concedente.(Anexo II)

10. Declaración responsable del solicitante sobre que no ha recaído resolución administrativa o judicial de reintegro o en su caso, acreditación de su ingreso.(Anexo II)

11. Declaración responsable de no hallarse incurso en ninguna de las circunstancias establecidas en el artículo 13 de la LGS que impidan la condición de beneficiario.(Anexo II)

12. Original o copia auténtica de la presentación ante el Registro General del Ayuntamiento de San Bartolomé de Tirajana del documento oficial “Modelo del Altas o Modificaciones a Terceros”, en caso de no tenerlo presentado con anterioridad o que se hayan producido modificaciones respecto a dicho documento, es obligatorio tener presentado el modelo oficial “Modelo del Altas o Modificaciones a Terceros” en el Ayuntamiento de San Bartolomé de Tirajana a través del Registro General del Ayuntamiento de San Bartolomé de Tirajana, a efectos de acreditar la titularidad de cuenta bancaria donde se abonará la subvención.

13. Documentación complementaria que sirva para acreditar los criterios de valoración exigidos.

Y para que así conste, firmo la presente solicitud.

En San Bartolomé de Tirajana, ade.....de 20.....

(Firma del representante legal de la entidad)

En cumplimiento de la Legislación en materia de Protección de Datos Personales y Garantía de los Derechos Digitales se le informa que los datos de carácter personal que facilite en este formulario, o que se consultan, previa autorización expresa del interesado, quedarán registrados en el fichero correspondiente al procedimiento tramitado, titularidad del Ayuntamiento de San Bartolomé de Tirajana, cuya finalidad es la gestión y registro de toda la información sobre los expedientes administrativos tramitados en base a dicho procedimiento. El órgano responsable del fichero es el Ayuntamiento de San Bartolomé de Tirajana competente en la tramitación del procedimiento y la persona interesada podrá ejercer los derechos de acceso, rectificación, cancelación y oposición previstos en la Ley mediante escrito dirigido a dicho servicio.