Ilustre Ayuntamiento
de la Villa de
San Bartolomé de Tirajana
http://www.maspalomas.com

MODELO DE ALTA O MODIFICACIONES DE TERCEROS

A RELLENAR POR EL INTERESADO

TIPO DE SOLICITUD: ALTA ☐ MODIFICACION DE DATOS ☐

(1) **C.I.F./D.N.I./N.I.E.:** | **NOMBRE Y APELLIDOS O RAZÓN SOCIAL:**

DOMICILIO FISCAL : CALLE O VIA Y NUMERO: _____

C.POSTAL: _____ **POBLACIÓN:** _____ **PROVINCIA:**_____ **PAIS:**_____

DATOS DE CONTACTO:

TELEFONO:_____ **FAX:** _____ **e-mail:** _____

AUTORIZA a la Tesorería Municipal para que las cantidades que debe percibir con cargo a los fondos del Iltre. Ayuntamiento de la Villa de San Bartolomé de Tirajana, sean ingresadas en la cuenta corriente de la entidad bancaria reseñada en el cuadro siguiente.

EL INTERESADO (1),

FIRMA (Y SELLO CASO DE EMPRESAS)

NOMBRE REPRESENTANTE EMPRESA (2): _____**DNI/NIE**_____(1)

A RELLENAR POR LA ENTIDAD BANCARIA

NOMBRE DE LA ENTIDAD: _____**NOMBRE DE LA SUCURSAL** _____

DOMICILIO: _____**C. P. POBLACION**_____

Certificamos que la cuenta corriente señalada en este documento figura abierta en esta entidad según el siguiente detalle:

CODIGO IBAN	BIC/SWIFT
TITULAR DE LA CUENTA:	C.I.F. DEL TITULAR:

FIRMA, FECHA Y SELLO DE LA ENTIDAD DE CREDITO:

En _____, **a** _____ **de** _____**de** _____

A RELLENAR POR LA TESORERIA MUNICIPAL DEL AYUNTAMIENTO DE LA VILLA DE SAN BARTOLOME DE TIRAJANA

RECIBIDO: **Firma y sello:**

Nombre del Empleado Público: _____

En San Bartolomé de Tirajana, a _____**de**_____**de**_____

IMPORTANTE: Aporte la documentación que se le solicita y rellene el presente documento con letras mayúsculas y perfectamente legibles sin tachaduras ni enmiendas.

(1) **Se deberá acompañar fotocopia del D.N.I./N.I.E. del firmante así como C.I.F. en caso de empresas.**

(2) **En caso de representante se deberá acompañar copia de los documentos acreditativos: DNI/NIE y poderes.**

De acuerdo con lo establecido en la Ley Orgánica 15/1999, de 13 de diciembre, de Protección de Datos de Carácter Personal, el interesado queda informado de que los presentes datos serán incorporados a la base de datos de terceros de este Ayuntamiento, con la finalidad de percibir pagos de la Tesorería Municipal así como para la realización de notificaciones. El interesado podrá ejercitar los derechos de acceso, rectificación, cancelación y oposición.